



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная
Ш К О Л А № 300
Центрального района Санкт-Петербурга,
191002, г. Санкт-Петербург, Большая Московская улица, д.10/1-3
Тел.: (812) 713-2582, факс: (812) 713-2582, e-mail: sch300.cent@obr.gov.spb.ru, сайт: <http://shkola300.spb.ru>

ПРИНЯТО
решением
Общего собрания работников
ГБОУ школы № 300
Центрального района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
«30» августа 2021 г.

С учетом
мотивированного мнения
совета родителей
ГБОУ школы № 300
Центрального района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «30» августа 2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ / Ю.Б. Ильина
31.08.2021 г.

Введено в действие приказом № 193/1
от 31 августа 2021 года

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной
общеобразовательной школы № 300
Центрального района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – обучающихся) структурного подразделения «Отделение дошкольного образования» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 300 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 300) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ;

- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4. 3648-20 от 18.12.2020;

- «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПин1.2.3685-21 от 29.01.2021.

- Уставом ГБОУ и другими локальными актами ГБОУ.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОДО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ГБОУ школы № 300, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила принимаются решением Общего собрания ГБОУ с учетом мнения Совета родителей на неопределенный срок, утверждаются директором ГБОУ.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников администрация ОДО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ОДО, а также на официальном сайте ГБОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, Общее собрание, Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы

2.1. Режим работы ОДО и длительность пребывания в нем обучающихся определяются Уставом ГБОУ.

2.2. ОДО работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Правительством РФ.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности (далее – занятия), планом воспитательно-образовательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.6. Основу режима образовательного процесса в ОДО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных мероприятий, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПин1.2.3685-21 от 29.01.2021.

2.8. Приём детей в ОДО осуществляется с 7.00 до 8.30 часов. Начало образовательной деятельности в 9:00

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ОДО не позже 19 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка, то они заранее оповещают об этом администрацию ОДО путем подачи заявления на имя руководителя ОДО с указанием паспортных данных тех лиц, которым они доверяют забирать ребенка из ОДО, кто будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в ОДО осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся ОДО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить в ребенка в ОДО здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях в его состоянии здоровья, произошедших дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка в ОДО по уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ОДО как можно раньше.

3.6. Ребенок, не посещающий ОДО более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, отсутствия контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ОДО родителям (законным представителям) необходимо подать заявление на имя руководителя ОДО о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, погодным условиям, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть велика, обувь должна легко сниматься и надеваться и пр.), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно такая, чтобы ребенок мог снимать/надевать ее самостоятельно); сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года; спортивная форма; расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор.

4.5. Порядок в специально организованных в приемной шкафах для хранения одежды и обуви обучающихся поддерживают родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое

шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ОДО.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОДО без разрешения администрации.

5.5. Запрещаются дополнительные прогулки с детьми на территории ОДО после того, как родитель (законный представитель) или доверенное лицо забрали ребенка из ОДО.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ОДО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Обучающимся категорически запрещается приносить в ОДО жевательную резинку и другие продукты питания.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ОДО.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории ОДО.

5.12. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ на территории ОДО.

5.13. Запрещается въезд на территорию ОДО на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОДО.

6. Организация питания

6.1. ОДО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на специализированную организацию социального питания согласно контракту.

Питание в ОДО осуществляется в соответствии с циклическим десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся, разработанным в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20 от 18.12.2020; «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПин 1.2.3685-21 от 29.01.2021, которые представлены на информационных стендах ОДО.

6.3. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОДО.

6.4. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на ОДО.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и занятий с обучающимися осуществляется педагогами ОДО в соответствии с СанПиНом 2.4.3648-20 от 18.12.2020; СанПин 1.2.3685-21 от 29.01.2021.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда, и во вторую половину – перед уходом домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ОДО обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОДО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ОДО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПин 1.2.3685-21 от 29.01.2021.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ОДО (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права обучающихся ОДО

8.1. ОДО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) поведении;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости – на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях и пр.;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОДО основной образовательной программой дошкольного образования;
- на пользование имеющимися в ОДО объектами культуры и спорта, лечебно-

оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

- на получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрения и дисциплинарные воздействия

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ОДО не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ОДО не допускается.

9.3. Дисциплина в ОДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся ОДО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарностей, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация и другие работники ОДО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ОДО в специально отведенное время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются в отсутствие обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях ОДО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.5. Режим дня может корректироваться в зависимости от типа организации и вида реализуемых образовательных программ, сезонов года.

11. Показатели Организации образовательного процесса

Показатели	Возраст	Норматив
Продолжительность ночного сна, не более	1-3 года	12,0 часов
	4-7 лет	11,0 часов
Продолжительность дневного сна, не более	1-3 года	3,0 часа
	4-7 лет	2,5 часа
Продолжительность прогулок, не более	до 7 лет	3,0 часа в день
Суммарный объем двигательной активности	все возраста	1,0 час в день
Утренний подъем, не ранее	все возраста	7 ч.00 мин.
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет	10 мин.

