



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная  
Ш К О Л А № 300  
Центрального района Санкт-Петербурга,  
191002, г. Санкт-Петербург, Большая Московская улица, д.10/1-3  
Тел.: (812) 713-2582, факс: (812) 713-2582, e-mail: [sch300.cent@obr.gov.spb.ru](mailto:sch300.cent@obr.gov.spb.ru), сайт: <http://shkola300.spb.ru>

ПРИНЯТО  
решением  
Педагогического совета  
ГБОУ школы № 300  
Центрального района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 6  
«05» июня 2020 г.

С учетом  
мотивированного  
мнения  
совета родителей  
ГБОУ школы № 300  
Центрального района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 4  
от «22» мая 2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Ю.Б. Ильина  
05 июня 2020 г.

Введено в действие приказом № 57  
от 05 июня 2020

## ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Санкт-Петербург  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге качества образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении начальной общеобразовательной школе № 300 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 300 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 300), локальными нормативными актами ГБОУ школы № 300, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе, определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, формы реализации, а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Система мониторинга качества образования ГБОУ школы № 300 (далее – МКО) является составной частью системы оценки качества образования ГБОУ школы № 300 и служит информационным обеспечением образовательной деятельности ГБОУ школы № 300.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

*Мониторинг* - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

*Система мониторинга качества образования* - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования ГБОУ школы № 300 в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

*Качество образования* - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.4. Целью МКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ГБОУ школы № 300 и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.5. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- координация деятельности всех участников ВМКО;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в ГБОУ школе № 300;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;

- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;

1.6. В основу МКО положены следующие **принципы**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур ВМКО.

## **2. Организация и технология ВМКО**

2.1. МКО осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой МКО.

2.2. МКО представляет собой уровневую структуру и включает в себя административный уровень ГБОУ школы № 300 и уровень методических объединений учителей-предметников.

2.3. Проведение МКО требует координации действий администрации и структурных подразделений управления ГБОУ школы № 300. Администрация ГБОУ школы № 300 оказывает содействие в организации мониторинга, проводимого на районном и городском уровнях.

2.4. В состав лиц, осуществляющих МКО, включаются заместители директора по УВР, руководители школьных МО, педагог-психолог, учителя.

2.5. Проведение МКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

2.6. Реализация МКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта МКО;
- сбор данных, используемых для МКО;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе МКО;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе МКО;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов МКО среди пользователей МКО.

2.7. Процедура измерения, используемая в рамках МКО, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

2.8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

2.9. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

2.10. При МКО в ГБОУ школе № 300 основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (зачетов, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в школе образовательным программам.

**2.11. Реализация МОКО учреждения осуществляется через процедуры оценки качества:**

- лицензирование ГБОУ школы № 300;
- государственную аккредитацию ГБОУ школы № 300;
- независимые формы итоговой аттестации на ступени начального общего образования;
- мониторинг качества образования;
- внутренний мониторинг ГБОУ школы № 300 и педагогической деятельности;
- конкурсы.

2.12. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

2.13. МКО в ГБОУ школе № 300 осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

**1. Качество образовательных результатов:**

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);

- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

## **2. Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие структуре ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

## **3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- установление структуры управления деятельностью ГБОУ школы № 300, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление заработной платы работников ГБОУ школы № 300, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка ГБОУ школы № 300;
- содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических структурных подразделений
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- психологический климат в школе;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (общее собрание работников ГБОУ школы № 300, педагогический совет, Родительский комитет (Совет родителей) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

2.14. Система мониторинга качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

- инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

2.15. По итогам анализа полученных данных МКО готовятся соответствующие документы (акты, отчеты, справки), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ГБОУ школы № 300, учредителя, родителей.

2.16. Результаты МКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ГБОУ школы № 300.

### **3. Составляющие ВМКО**

3.1. МКО осуществляется посредством:

- системы внутришкольного мониторинга образовательных результатов;
- внутришкольной экспертизы качества образования, которая осуществляется на регулярной основе администрацией ГБОУ школы № 300.

3.2. Администрация ГБОУ школы № 300 (директор и его заместители) формируют концептуальные подходы к МКО, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

3.3. Методические объединения педагогов ГБОУ школы № 300 по итогам оценки качества образования в школе на каждом этапе проводят экспертизу эффективности педагогических стратегий и технологий, направленных на совершенствование качества образования в школе, формулируют предложения по совершенствованию качества образования.

3.4. Результаты анализа данных МКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самооценки деятельности ГБОУ школы № 300 и публикуются на сайте школы № 300.

## **4. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований**

4.1. В состав группы по проведению мониторинга входят:

- директор и его заместители по учебно-воспитательной, воспитательной, административно-хозяйственной части;
- руководители структурных подразделений, творческих групп;
- представители социально-психологической и службы ГБОУ школы № 300;
- работник библиотеки;
- медицинский работник.

4.2. Функциональные обязанности.

#### **Администрация:**

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.

#### **Группа мониторинга:**

- осуществляет мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

#### **Классный руководитель:**

- определяет уровень воспитанности каждого ученика;
- своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;

- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

**Учитель:**

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

## **5. Система МКО**

1. Социодиагностика
  - 1.1. Социальный паспорт ГБОУ школы № 300 (осуществляется 1 раз в год): характеристика семей учащихся по составу (полные, неполные, с опекаемым ребенком, семья с отчимом/мачехой, воспитывает бабушка), по материальному положению (малообеспеченная, многодетная, семья пенсионеров), по образованию родителей (с высшим образованием, со средним специальным, средним общим образованием, без среднего образования), по социальному статусу (интеллигенция, служащие, рабочие, предприниматели, безработные).
  - 1.2. Участие родителей в соуправлении школой (участие в общешкольном и классном родительском комитетах).
  - 1.3. Участие родителей в организации учебно-воспитательного процесса (участие в организации внеурочной учебной деятельности, в проведении внеклассных мероприятий и т.п.).
2. Удовлетворенность родителей (учащихся) предоставляемыми образовательными услугами.
3. Мониторинг развития кадрового потенциала ОУ
  - 3.1. Характер работы сотрудников (педагогический, технический работник, инженер; постоянный характер работы или совместительство).
  - 3.2. Стаж работы (до 2-х лет, от 2 до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет, более 20 лет).
  - 3.3. Образовательный уровень членов педагогического коллектива (высшее образование, среднее специальное, неоконченное высшее, второе высшее, обучение в аспирантуре)
  - 3.4. Возрастная характеристика педагогов (до 25 лет; до 30 лет, до 40 лет, до 50 лет, свыше 55 лет).
  - 3.5. Уровень квалификации педагогов (квалификационные категории).
  - 3.6. Данные о курсовой подготовке педагогов.
4. Мониторинг состояния здоровья обучающихся и здоровьесберегающей образовательной среды
  - 4.1. Показатели здоровья (уровень и структура общей заболеваемости, заболеваемость в днях на одного ребенка, заболеваемость по отдельным видам, количество часто болеющих детей, количество детей с отклонениями в состоянии здоровья и с хроническими заболеваниями, количество детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий физической культурой, распределение детей по группам здоровья).
  - 4.2. Показатели физической подготовленности
  - 4.3. Показатели травматизма.
  - 4.4. Показатели состояния здоровьесберегающей среды.

5. Мониторинг воспитательного воздействия ГБОУ школы № 300
  - 5.1. Мониторинг уровня воспитанности (1 раз в год): по классам, по школе.
  - 5.2. Мониторинг участия школьников в общешкольных делах.
  - 5.3. Мониторинг участия в мероприятиях разного уровня (количество, охват).
  - 5.4. Мониторинг участия в спортивных мероприятиях разного уровня (количество, охват)
  - 5.5. Мониторинг участия в отделении дополнительного образования детей.
  - 5.6. Мониторинг внеурочной учебной деятельности.
6. Мониторинг учебной деятельности
  - 6.1. Уровень обученности в классах с внешней дифференциацией (по классам, по предметам).
  - 6.2. Мониторинг качества обучения (по школе).
  - 6.3. Мониторинг результатов промежуточной (годовой) аттестации.
7. Мониторинг продуктивности деятельности образовательного учреждения
  - 7.1. Мониторинг участия школьников в олимпиадах разного уровня;
  - 7.2. Мониторинг участия школьников в фестивалях и творческих конкурсах;
  - 7.3. Мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня;
  - 7.4. Мониторинг спортивных достижений учащихся;
8. Мониторинг материально-технического оснащения учебно-воспитательного процесса.
  - 8.1. Мониторинг компьютеризации.
  - 8.2. Мониторинг использования ТСО в учебно-воспитательном процессе (наличие ТСО, исправность, использование).
  - 8.3. Мониторинг библиотечного фонда (по источникам финансирования, по количеству и направленности фонда).