ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Служба здоровья Государственного образовательного учреждения начальной общеобразовательной школы №300 Центрального района Санкт-Петербурга организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

2. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Дата/период проведения	Классы, группы
1. Социально-педагогическое сопровождение (Яхина Д.И.. Симакова Е.А.)			
1.1	Составление социального паспорта школы	сентябрь	1-4
1.2	Сопровождение семей детей инвалидов в образовательном пространстве школы	в течении года	1-4
1.3	Организация консультирования детей и их родителей у специалистов Службы сопровождение	по необходимости	1-4
1.4	Сбор необходимой информации у классных руководителей (анализ социальных паспортов)	сентябрь, по четвертям	1-4
1.5	Беседы по профилактике ДДТТ с родителями на родительском собрании по плану	сентябрь-май	1-4
1.6	Беседы по профилактике ДДТТ с классными руководителями на МО по плану	сентябрь-май	1-4
2. Психолого-педагогическое сопровождение (Балакина Т.Ю.)			
2.1	Семинар-практикум «Школа и семья: грани социального партнёрства»	сентябрь – май по плану	педагогические работники
2.2	Диагностика обучающихся: прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе (входной)	сентябрь	1
2.3	Диагностика обучающихся: динамика развития регулятивных, познавательных, коммуникативных УУД (входной)	сентябрь-октябрь	2-4
2.4	Тематические консультации «Составляющие психологического здоровья младших школьников»	октябрь, декабрь, февраль, апрель	родители и законные представители обучающихся
2.5	Развивающая работа: умение принимать себя и других людей, осознавать свои и чужие достоинства (групповые занятия)	ноябрь – май	1-4
2.6	Коррекционная работа: высвобождение негативных переживаний; расширение способности осознавать причины и последствия своих поступков; конкретизация задач саморазвития (индивидуальная работа)	сентябрь – май по запросу	1-4
2.7	Консультирование: развитие умения использовать стрессовые ситуации для личностного роста	сентябрь – май по запросу	1-4
2.8	Психологопедагогическое сопровождение обучающихся с трудностями в обучении, поведении, одарённых обучающихся	сентябрь – май по запросу	педагогические работники

2.9	Консультирование по вопросам психологической безопасности образовательной среды	сентябрь-май, по запросу	педагогические работники
2.10	Консультирование по вопросам становления интереса младших школьников к развитию самого себя с помощью учителя	сентябрь – май по запросу	родители и законные представители обучающихся
2.11	Диагностика обучающихся: адаптация первоклассников к школе	декабрь – январь	1
2.12	Семинар-практикум «Школа и семья: грани социального партнёрства»	январь	педагогические работники
3. Медицинское и санитарно-гигиеническое сопровождение (Тесленко О.Г.)			
3.1	Плановые и текущие осмотры	в течение года	1-4
3.2	Диспансеризация учащихся и сотрудников школы	по плану поликлиники	1-4
3.3	Вакцинация учащихся и сотрудников школы	по плану поликлиники	1-4
3.4	Оказание первой медицинской помощи	по необходимости	1-4
3.5	Определение группы здоровья учащихся	до 10 сентября	1-4
3.6	Обеспечение образовательного процесса, соблюдение требований работы и отдыха классов на карантине	по необходимости	
3.7	Организация санации зубов учащихся	по плану поликлиники	1-4
4. Валеологическое сопровождение (Беглова В.Н.)			
4.1	Организация и проведение устных журналов для учащихся по темам «Режим дня школьника», «Эти вредные и полезные привычки», «Азбука полезного питания, «Я здоровье берегу - сам себе я помогу»	раз в четверть	1-4
4.2	Подготовка и проведение экоуроков «Экология родного края»	октябрь, ноябрь	1-4
4.3	Экологические занятия «Вестники весны», «Неделя окружающей среды», «Очистим планету от мусора»	март, апрель	1-4
5. Физкультурно-оздоровительное сопровождение (Хребтов А.А.)			
5.1	Обучение приемам и методике проведения физкультминуток педагогов на производственных совещаниях, по запросу	в течение года	1-4
5.2	Районные и городские соревнования по футболу	по планам района/города	1-4
5.3	Организация и проведение общешкольных спортивных праздников	в течение года	1-4
5.4	Организация и проведение спортивного праздника «Приз первоклассника»	октябрь	1
5.5	Организация проведения в школьных коллективах учащихся конкурсов рисунков (плакатов) по темам, связанным со здоровым образом жизни	в течение года	1-4 совместно с учителями ИЗО
6. Сопровождение здорового питания (Яхина Д.И.)			
6.1	Организация работы по обеспечению горячим питанием обучающихся и контроль соблюдения санитарных норм при организации питания в школе. Проведение мониторинга по охвату горячим питанием обучающихся	в течение года	1-4

6.2	Организация и контроль питьевого режима	в течение года	1-4
6.3	Организация проведения в группах ГПД классных часов и бесед по темам, связанным с правилами здорового питания, профилактикой болезней, передаваемых через пищу, правилами хранения продуктов и готовых блюд	в течение года	1-4
7. Информационно-методическое сопровождение проектной деятельности (Герчикова Е.В.)			
7.1	Курирование проектной деятельности учащихся по темам, связанным с экологией и здоровьесбережением «День Земли»	март – апрель	1-4
8. Руководитель Службы здоровья (Хребтов А.А.)			
8.1	Планирование, курирование и контроль работы Службы здоровья.	в течение года	специалисты Службы здоровья
8.2	Обеспечение методической литературой классных руководителей по проведению мероприятий о здоровом образе жизни	в течение года по необходимости	педагогический состав
8.3	Организация, проведение бесед и информирование педагогов о вебинарах и лекциях на тему здоровьесбережения	в течение года	педагогический состав
8.4	Создание базы методических разработок по здоровьесозидающей деятельности	в течение года	совместно со специалистами Службы здоровья
8.5	Организация производственных собраний/совещаний со специалистами Службы здоровья	в течение года по необходимости	совместно со специалистами Службы здоровья
9. Административное и научно-методическое сопровождение (Ражков Д.Г.)			
9.1	Консультирование по вопросам проведения родительских собраний и классных часов по темам, связанным с деятельностью Службы здоровья	в течение года по запросу	классные руководители
9.2	Выполнение требований к уроку с позиции здоровьесбережения, посещение уроков	ноябрь	1-4 (выборочно)
9.3	Проверка соответствия объемов домашнего задания (анализ ЭЖ, собеседование, анкетирование)	ноябрь	1-4 (выборочно)
9.4	Анализ деятельности Службы здоровья.	июнь	специалисты Службы здоровья
9.5	Выступление на Педагогических советах по данному направлению	в течение года	педагогический состав
9.6	Участие в работе Службы психолого-педагогического сопровождения	в течение года по необходимости	педагогический состав