УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
Ильина Ю.Б.
_____2022 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: C89E360263A2E12E6D4C637C7204E1365F9B639B
Владелец: Ильина Юлия Борисовна
Действителен с 25.11.2021 по 25.02.2023

Отчет
работы ГБОУ школы № 300
Центрального района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции за 2021-2022 учебный год

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Результат выполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБОУ начальная школа № 300 на 2020/2021 учебный год	Протокол заседания Педагогического Совета	Воротникова Ю.Э.	Вопрос о внесении изменений в законодательные акты РФ (План по противодействию коррупции Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы) рассмотрен на заседании педагогического совета учреждения №1 от 30.08.
2	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг, ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников	Отчет о результатах выполнения плана по оказанию платных услуг ГБОУ школа № 300	Вольфовская Е.Г.	Вопрос расходования доходов, полученных от оказания платных услуг учреждения рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции от 05.09.2021 г. № 1

	государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)			
3	Информация "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Протоколы родительских собраний от 08.09.2021 года	Классные руководители	До родителей (законных представителей учащихся) под роспись доведена информация "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)
4	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2021 году	Должностные инструкции	Воротникова Ю.Э. ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений	Ознакомление под подпись с должностными инструкциями
5	Ознакомление сотрудников ГБОУ школа № 300 с изменениями должностных инструкций	Лист ознакомления	Воротникова Ю.Э. ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений.	Ознакомление под подпись с должностными инструкциями
6	Проведение анализа соответствия	Протокол комиссии по	Полушкина В.В. зам директора по	Протокол комиссии по противодействию

	фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений; исполнение плана по оказанию платных услуг, распределение денежных средств в соответствии с положением об оказании платных услуг в образовательном учреждении	противодействию коррупции №2	АХР Вольфовская Е.Г. зам директора по УВР	коррупции №2
7	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчёт об исполнении плана за 2021/2022 учебный год)	Отчет	Вольфовская Е.Г. зам директора по УВР	Размещение информации на сайте школы.
8	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской	Журнал ознакомления	Воротникова Ю.Э. ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных	1 раз в полугодие

	Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции		правонарушений	
9	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Лист регистрации	И.О. Буденная Зам директора по УВР	Постоянно (при зачислении получателей образовательной услуги в учреждение)
10	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Ю.Б. Ильина директор школы	Ежемесячно, заявление и иные документы службы занятости
11	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских собраний	Воротникова Ю.Э. ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений	Плакаты, информационные стенды,сайт.
12	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия		Воротникова Ю.Э. ответственный за организацию работы по профилактике	Постоянно

	коррупции		коррупционных правонарушений	

Ответственный за организацию
работы по профилактике коррупционных
и иных правонарушений
в ГБОУ школа № 300
Ю.Э.Воротникова